Утвержден
Приказом № 2
От «01» июля 2022 г.
ИП _____В.С. Дерипаско

Договор-оферта
на оказание образовательных услуг

г. Новосибирск

Настоящий Договор в соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации является публичным договором офертой (предложением) Индивидуального предпринимателя Дерипаско Веры Сергеевны, ОГРНИП 321547600047766 (далее — Исполнителя) с лицом, которое примет настоящее предложение на указанных ниже условиях (далее — Заказчик). Текст настоящего Договора-оферты на оказание образовательных услуг (далее по тексту - Договор/Оферта/Договор-оферта/Договор на оказание образовательных услуг, Договор оказания услуг) расположен по адресу: https://gsoc.world/ (далее - официальный сайт Исполнителя).

1. Общие положения

1.1. В рамках настоящей оферты Исполнитель предоставляет Заказчику возможность одновременно ознакомиться с его предложением о заключении Договора оказания образовательных услуг и заключить с Исполнителем Договор оказания образовательных услуг.

В соответствии со ст. 434 ГК РФ настоящая Оферта является равносильной договору, подписанному сторонами и имеет юридическую силу.

1.2. Заказчик и Исполнитель гарантируют, что обладают необходимой дееспособностью и правоспособностью, а также необходимыми полномочиями и правами, необходимыми для заключения настоящего Договора.

2. Предмет Договора

2.1. Исполнитель на основании Лицензии на право образовательной деятельности № Л035-01199-54/00399486 от 08.06.2022 г., выданной Министерством образования Новосибирской области обязуется предоставить Заказчику образовательные услуги по программе дополнительное образование детей и взрослых, указанной в счете на оплату (далее- программа), а Заказчик обязуется принять и оплатить данные услуги.

2.2. Образовательные услуги оказываются Исполнителем в объёме и в соответствии с графиком (расписанием), указанными на официальном сайте Исполнителя. Дата и время, расписание занятий не являются точно установленными и могут быть скорректированы в одностороннем порядке. Указанную информацию Заказчик отслеживает самостоятельно.

2.3. Содержание программы и срок обучения по ней определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Исполнителем и указанной в счете.

2.4. Обучение по программе осуществляется в очной форме в дистанционном формате в формате групповых онлайн-вебинаров на платформе ZOOM, либо иной платформе, указанной Исполнителем.

2.5. После успешного освоения соответствующей образовательной программы Заказчику выдается документ, предусмотренный программой (в случае если такой документ предусмотрен)

2.6. Услуги должны быть оказаны в срок, указанный на сайте Исполнителя.

2.7. Исполнитель гарантирует, что услуги, оказываемые в рамках Договора, соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации.

2.8. Заказчик соглашается с условиями заключения Договора, изложенными в настоящей

Оферте.

3. Права и обязанности сторон Договора

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Оказать услуги в полном соответствии с требованиями Договора и законодательства Российской Федерации.

3.1.2. Оказать услуги надлежащего качества.

3.1.3. Оказать услуги в полном объеме в срок, указанный в 2.1. настоящей Оферты.

3.1.4. Обеспечить сохранность документов, принятых от Заказчика.

3.1.5. Представлять по требованию Заказчика информацию о ходе исполнения оказываемых услуг.

3.1.6. Безвозмездно устранять по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий Договора, ухудшившее их качество.

3.1.7. До заключения Договора оказания образовательных услуг и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.1.8. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.9. Зачислить Заказчика, выполнившего установленные Исполнителем условия приема.

3.1.10. Создать Заказчику необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.1.11. Сохранить место за Заказчиком в случае пропуска им занятий по уважительным причинам.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1 получать от Заказчика разъяснения по всем вопросам, возникающим в ходе оказания услуг, и любую дополнительную информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору.

3.2.2 Оказывать услуги лично либо с привлечением соисполнителей без дополнительного согласования с Заказчиком.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Предоставлять Исполнителю все документы, информацию, необходимые для выполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору.

3.3.2. Принять оказанные услуги.

3.3.3. Своевременно оплачивать оказанные услуги в порядке, предусмотренном настоящим Договоре.

3.3.4. Неукоснительно и безоговорочно соблюдать следующие Правила поведения при получении образовательных услуг:

3.3.4.1.соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к представителям Исполнителя и другим Заказчикам, не посягать на их честь и достоинство;

3.3.4.2. не допускать агрессивного поведения во время оказания Исполнителем услуг по Договору, не мешать представителю Исполнителя или другим Заказчикам при оказании /получении услуг, не допускать высказываний (устно, письменно), не относящихся к теме оказываемых услуг;

3.3.4.3. не использовать информацию, полученную от Исполнителя, способами, которые могут привести или приведут к нанесению ущерба интересам Исполнителя;

3.3.4.4.не использовать предоставленные Исполнителем материалы с целью извлечения прибыли путем их тиражирования и многократного воспроизведения (публикации в прессе и других изданиях, публичные выступления и т.п.) и иными способами;

3.3.4.5. без согласования с Исполнителем и/или соисполнителем не распространять любым способом, в т.ч. третьим лицам, не копировать, не сохранять, не размещать, не публиковать в общедоступных, закрытых, открытых источниках для любого круга лиц (в т.ч. для собственного использования) предоставленные Исполнителем: информацию, материалы, методички, записи, видео, информацию и текст данного Договора, всех документов, связанных с ним и т.д., предоставляемых в процессе оказания услуг Исполнителем.

3.3.4.6. не появляться при оказании услуг в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения и не употреблять алкогольные и наркотические вещества в период оказания услуг;

3.3.4.7. не использовать ненормативную лексику, не употреблять в общении выражения, которые могут оскорбить представителя Исполнителя или других Заказчиков;

3.3.4.8 не распространять рекламу и не предлагать услуги сторонних ресурсов, свои услуги или услуги третьих лиц.

Все условия и правила, перечисленные в п. 3.3.4. Оферты являются существенными условиями Договора.

3.3.5. За 3 дня до начала программы Заказчик обязан ознакомиться с актуальным расписанием на официальном сайте Исполнителя.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящим Договором;

3.4.2.Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся процесса обучения;

3.4.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

3.4.4. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

3.4.5. Запрашивать смету на оказание услуг.

4. Оплата услуг и порядок расчетов

4.1. Общая стоимость образовательных услуг, оказываемых по настоящему договору указывается в соответствии с данными, размещенными на официальном сайте Исполнителя, в счете на оплату, НДС не облагается в связи с применением УСН на основании ст. 346.11 Налогового кодекса Российской Федерации.

4.2. Заказчик производит оплату услуг в соответствии с политикой оплаты, (Приложение № 1 к настоящему договору). Выставленный счет на оплату действует в течении срока, указанного в счете.

4.3. Услуга имеет свою структуру и смету, которые утверждаются внутренними локальными актами Исполнителя. Структура размещена на официальном сайте. Для ознакомления со сметой Заказчик до момента оплаты имеет право подать запрос по электронному адресу hello@gsoc.world. После оплаты/внесения первой предоплаты стоимости образовательных услуг стороны признают, что Заказчик ознакомлен со структурой и сметой услуги.

4.4. Обязанность Заказчика по оплате оказанных услуг считается исполненной с даты поступления денежных средств на банковский счет Исполнителя**.**

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Исполнитель не может быть привлечен к ответственности за результаты своей работы, если ошибочность выводов была вызвана предоставлением ему Заказчиком неполной или недостоверной информации, либо если замечания Исполнителя не были своевременно учтены Заказчиком.

5.3. Заказчик несет ответственность за полноту и достоверность материалов, документов и

иных сведений, предоставляемых в связи с оказанием Исполнителем услуг по настоящему договору.

5.4. В случае нарушения обязательств по договору, установленных в п. 3.3.4., Заказчик оплачивает штраф в размере: 20 000 (двадцати) тысяч рублей за каждый факт нарушения.

6. Порядок расторжения договора

6.1. Договор может быть расторгнут досрочно в следующих случаях:

6.1.1. по инициативе Заказчика;

6.1.2. по инициативе Исполнителя

6.1.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон.

6.2. Досрочное прекращение Договора по инициативе Исполнителя возможно в следующих случаях:

- в случае применения к Заказчику отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в том числе при нарушении правил поведения, указанных в п 3.3.4.
- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг,
- в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Заказчика.

6.3. При расторжении настоящего договора в одностороннем порядке, Сторона обязана уведомить об этом другую сторону за три дня до планируемой даты расторжения договора. Уведомление о расторжении направляется на электронный адрес: hello@gsoc.world

6.4. Договор считается расторгнутым на следующий день после получения уведомления Стороной, либо с даты, указанной в уведомлении о расторжении, в случае если данная дата наступает позже, чем следующий день после уведомления. Возврат денежных средств Заказчику осуществляется по правилам согласно Приложению № 1 к настоящему договору.

7. Порядок рассмотрения споров и претензий

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

7.2. Обязателен претензионный порядок разрешения споров. Срок ответа Стороны по договору на претензию другой Стороны должен составлять не более 5 (пяти) рабочих дней со дня получения претензии.

7.3. В случае, если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Исполнителя

8. Обработка персональных данных

8.1. Обязательным и существенным условием оказания Исполнителем Услуг является предоставление Заказчиком Исполнителю следующих достоверных персональных данных:

— Фамилия, имя и отчество;

— Серия, номер паспорта , кем и когда выдан

— Почтовый адрес;

— Адрес электронной почты;

— Контактный номер телефона.

8.2. Принимая условия настоящего договора Заказчик дает свое согласие на обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в том числе сбор и хранение биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным гражданина Российской Федерации, с целью оказания услуг по настоящему

договору.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

Общие данные: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, образование, профессия, контактный адрес электронной почты, телефон, адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего личность, адрес, ИНН.

8.2.1. Указанное согласие действует неограниченное время. Заказчик вправе отозвать данное согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом Исполнителя.

8.2.2. В случае отзыва Заказчиком согласия на обработку своих персональных данных Исполнитель обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока Исполнитель осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Исполнителя) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.

8.3. Исполнитель может запросить у Заказчика дополнительные персональные данные: данные документа, удостоверяющего личность, адрес, ИНН.

8.4. К обработке персональных данных Заказчика могут иметь доступ только работники, допущенные к работе с персональными данными Заказчика и подписавшие соглашение о неразглашении персональных данных.

9. Конфиденциальность

9.1. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность полученной друг от друга информации и не допускать ее разглашения.

9.2. Любой ущерб, вызванный нарушением конфиденциальности, будет определяться арбитражным судом, и возмещаться в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.3. Сторона, получающая конфиденциальную информацию, должна обеспечить защиту этой информации от несанкционированного использования, распространения или публикации.

10. Форс-мажорные обстоятельства

10.1. Исполнитель не несет ответственности за неисполнения своих обязательств при наступлении обстоятельств непреодолимой силы (землетрясение, наводнение, военные действия, преступные действия третьих лиц и т.п.).

10.2. Ни одна из сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение любой из своих обязанностей, если неисполнение будет являться следствием таких обстоятельств, как наводнение, землетрясение и других стихийных бедствий, забастовка, война или военные действия, возникшие после заключения Договора.

10.3. Если любое из перечисленных обстоятельств непосредственно повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный в настоящем Договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

10.4. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательства, обязана письменно не позднее 10 дней с момента наступления форс-мажора, уведомить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращения вышеуказанных обстоятельств. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены торговой (торгово-промышленной) палатой или иным компетентным органом или организацией. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает стороны права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за

неисполнение обязательств.

10.5. Исполнитель обязан немедленно известить Заказчика, используя средства телефонной, факсимильной, электронной или телеграфной связи, о начале и окончании обстоятельств форс-мажора, препятствующих выполнению обязательств по настоящему Договору.

11. **Заверения Сторон**

11.1. Настоящим Стороны гарантируют и заверяют друг друга в следующем:

11.1.1. Заключение настоящего Договора не противоречит целям деятельности Сторон.

11.1.2. Лица, уполномоченные на заключение настоящего Договора не лишались и не ограничивались в дееспособности, под опекой и попечительством не состоят, не страдают заболеваниями, препятствующими осознавать суть настоящего Договора, имеют все необходимые для заключения настоящего Договора полномочия и заключают настоящий Договор не в ущерб интересам Стороны, от имени которой они заключают настоящий Договор.

11.1.3. В случае если при заключении или исполнении настоящего Договора от имени Стороны действует лицо на основании доверенности, такая доверенность оформлена с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, действительна, не отозвана и полномочия, основанные на такой доверенности, предоставляют право для заключения и исполнения настоящего Договора, в том числе подписание документов, оформляемых в рамках исполнения настоящего Договора.

11.1.4. Вся информация, предоставленная другой Стороне, является достоверной, полной и точной, и Сторона не скрыла никаких обстоятельств, которые при их обнаружении могли бы негативно повлиять на решение другой Стороны заключить настоящий Договор на указанных в нем условиях.

11.2. Заверения и гарантии, указанные в п. 11.1 настоящего Договора, являются обстоятельствами, имеющими существенное значения для заключения и исполнения настоящего Договора (ст. 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации), и в случае если Сторона, полагаясь на такие заверения и гарантии, понесет какие-либо убытки, в том числе обязана будет уплатить какие-либо штрафы органам государственной власти, то она вправе взыскать с другой Стороны все убытки, возникшие в связи с недостоверностью таких заверений и гарантий.

12. Акцепт Оферты, порядок принятия услуг.

12.1. Акцепт настоящей Оферты представляет собой ряд последовательных действий Заказчика, направленных на заключение Договора оказания образовательных услуг, а именно:

12.1.1. Заполнение контактной информации на официальном сайте Исполнителя.

12.1.2. Оплата выставленного счета (в случае оплаты собственными денежными средствами)/заключение договора с кредитной организацией на оплату образовательных услуг по Договору (в случае оплаты в рассрочку).

12.2. Акцепт настоящей Оферты означает принятие Заказчиком всех дополнительных условий взаимодействия с Исполнителем, опубликованных на официальном сайте Исполнителя, а также означает ознакомление с условиями оплаты услуг, содержанием, расписанием и иными сведениями, размещенными на официальном сайте Исполнителя. Указанные дополнительные условия являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

12.3. Заказчик, осуществивший действия, указанные в п. 12.1.2. настоящего договора подтверждает, что ознакомлен с условиями настоящей Оферты, полностью их понимает и акцептует ее в полном объеме.

12.4. Акцептуя настоящую Оферту, Заказчик выражает свое согласие с тем, что Исполнитель может связываться с Заказчиком по электронной почте и (или) по телефону для уточнения необходимой информации или осуществления иного взаимодействия в рамках исполнения договора. Датой заключения Договора на оказание услуг является дата совершения действия указанного в п. 12.1.2 настоящего договора.

12.5. Настоящим Заказчик соглашается с Исполнителем о том, что акт приема-передачи

оказанных услуг не составляется, а услуги считаются оказанными и принятыми, в случае непоступления от Заказчика мотивированной претензии по качеству и объему оказанных услуг в течение 3 (трех) дней с даты окончания образовательных услуг, предусмотренной расписанием, размещенным на официальном сайте Исполнителя.

13. **Заключительные положения.**

13.1. Исполнитель имеет право вносить изменения в условия Оферты, а также прекратить их действие в любой момент по своему усмотрению. Такие изменения вступают в силу с момента размещения измененного текста в сети Интернет на сайте Исполнителя. Заказчик обязан самостоятельно отслеживать изменения Договора-оферты, в том числе порядка оплаты и возврата денежных средств, а также иных документов, являющихся неотъемлемой частью настоящего договора.

13.2. Заявления, уведомления (за исключением уведомлений об одностороннем изменении условий Договора), извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми договор связывает гражданско-правовые последствия для Сторон настоящего договора, влекут для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения Стороне или ее представителю.

Юридически значимые сообщения подлежат передаче путем:

- направления на адрес электронной почты, указанной в разделе 14 настоящего договора / с адреса электронной почты, указанной в разделе 14 настоящего договора.

Сообщение от Заказчика должно содержать его фамилию, имя и отчество. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне, которой оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от нее Сторона не ознакомилась с ним.

13.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13.4. Договор вступает в силу с момента Акцепта Оферты Заказчиком и действует до даты окончания оказания услуг, указанной в описании услуг на сайте Исполнителя, либо до момента расторжения Договора или одностороннего отказа от исполнения обязательств по Договору.

13.5. Приложения:

-Политика оплаты и возврата денежных средств.

14. Реквизиты Исполнителя

Исполнитель:
Индивидуальный предприниматель Дерипаско Вера Сергеевна
ИНН: 541007100284 ОГРНИП: 321547600047766
630007, г. Новосибирск, ул. Сибревкома, д 7/1, кв 92.
Банковские реквизиты:
р/счет 40802810301500159855
в ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ"
кор. счет банка 30101810845250000999
БИК 044525999
Эл. почта: hello@gsoc.world

Приложение № 1 к Договору-оферте
на оказание образовательных услуг

Политика приема денежных средств

1. Стоимость образовательных услуг зависит от конкретной Программы, выбранной Заказчиком, и указывается на странице соответствующей Программы на официальном сайте Исполнителя. Стоимость услуг НДС не облагается на основании ст. 145.1 Налогового кодекса РФ.

2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договор-оферты не допускается.

3. Заказчик вправе оплатить стоимость образовательных услуг по Программе по своему выбору в следующем порядке*:

3.1. 100% предоплата до начала оказания услуг по Программе;

3.2. частичная предоплата с последующей оплатой в полном объёме за три дня до начала обучения.

3.3. в кредит (рассрочку), который предоставляется Заказчику банком-партнером. Кредит (рассрочка) предоставляется Заказчику на условиях, предусмотренных банком-партнером. Исполнитель не несет ответственность за условия предоставления банком-партнером Заказчику кредита, а также за отказ банка-партнера в предоставлении Заказчику кредита. Для получения кредита (рассрочки) Заказчику необходимо на странице выбора способа оплаты выбрать оплату в кредит и нажать кнопку "Оформить заявку".

3.4. в рассрочку, предоставляемую Исполнителем. Для получения рассрочки, предоставляемой Исполнителем, Заказчику необходимо на странице выбора способа оплаты выбрать частичная предоплата с последующей оплатой или рассрочка и нажать кнопку "Оформить заявку".

4. Заказчик оплачивает образовательные услуги по Программе несколькими способами**:

4.1. путем направления заявки через электронный сервис официального сайта на согласование кредита или рассрочки, предоставляемой Исполнителем;

4.2. с помощью одного из электронных платежных сервисов, доступных после перехода по кнопке «Перейти к оплате» с соответствующей страницы Сайта на сайт электронного платежного сервиса ЮKassa. Соединение с платежным шлюзом и передача информации осуществляется в защищенном режиме с использованием протокола шифрования SSL.

5. Для совершения оплаты Заказчику необходимо:

5.1. Нажать кнопку «Оплатить» и выбрать удобный способ оплаты из предложенных для рассматриваемой программы.

5.2. На странице Оператора ввести реквизиты банковской карты, с которой будет осуществляться внесение оплаты.

5.3. Осуществить внесение оплаты в размере в соответствии с выбранной программой.

5.4. Оплата возможна также посредством выставления QR-кода.

6. Исполнитель исключает предоставление введённой информации Заказчиком третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ. Проведение платежей по банковским картам осуществляется в строгом соответствии с требованиями платежных систем МИР, Visa Int., MasterCard Europe Sprl, JCB.

7. При оплате за Заказчика иным лицом платеж должен содержать информацию о Заказчике: фамилию, имя, отчество.

* Конкретный порядок оплаты зависит от программы. Не для всех программ доступны все указанные порядки оплаты.

** Конкретные способы оплаты зависят от программы. Не для всех программ доступны все указанные способы оплаты.

Политика возврата денежных средств:

1. Возврат денежных средств, внесенных в качестве оплаты за услуги, осуществляется после расторжения договора одной из сторон в размере, порядке и сроках, указанных в настоящей Политике.

2. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, образовательные услуги подлежат оплате в полном объеме.

3. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, Заказчик возмещает исполнителю фактически понесенные им расходы в соответствии с Таблицей № 1 настоящей Политики и стоимость фактически оказанных образовательных услуг.

4. После оказания образовательных услуг Исполнителем, возврат денежных средств невозможен.

5. В исключительных случаях Исполнителем может быть предложено подписание двустороннего соглашения о переводе Заказчика на другую программу, либо на новый поток оплаченной Программы.

Возврат денежных средств при одностороннем расторжении договора по инициативе Исполнителя

6. При одностороннем расторжении договора по инициативе Исполнителя Исполнителем возвращается сумма внесенной Заказчиком предоплаты, уменьшенная на стоимость оказанных услуг к моменту расторжения и стоимость фактически понесенных расходов Исполнителя, указанных в Таблице № 1 к настоящей Политике и сумму начисленных штрафов в соответствии с разделом 5.4. Договора-оферты.

7. Для получения Возврата денежных средств Заказчик обязан направить письменное заявление после получения уведомления об одностороннем отказе Исполнителя на электронный адрес: hello@gsoc.world,

7.1 В заявлении Заказчик указывает следующие сведения:

- Фамилия Имя Отчество Заказчика;
- причина возврата денежных средств;
- сумма платежа и валюта, в которой он был произведен;
- дата совершения операции;
- платежная система;
- контактные данные (телефон, e-mail);
- платежные реквизиты счета (открытого в Российской Федерации) для возврата денежных средств (в случае, если возврат необходимо произвести на счет, отличный от счета, с которого производилась оплата услуг). Получателем должен быть строго Заказчик, за исключением случая, когда заказчиком является нерезидент Российской Федерации.

В случае если Заказчик является нерезидентом Российской Федерации указывается счет, открытый в Российской Федерации, с которого производилась оплата и наименование физического лица – Получателя денежных средств в рамках возврата. Указывая в заявлении обозначенные данные получателя, данные действия приравниваются к выдаче доверенности в соответствии с п. 4. ст. 185 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.2 В случае, если от Заказчика не поступит указанное заявление в течении 10 рабочих дней с момента расторжения договора, Исполнитель перечисляет денежные средства на счет, с которого данные денежные средства поступили в течении 30 рабочих

дней с момента расторжения договора. В этом случае Исполнитель считается исполнившим свои обязательства по возврату независимо от факта получения Заказчиком денежных средств.

7.3. К заявлению может быть приложена скан-копия документа о перечислении платежа / скриншот в случае использования электронных платежных систем (данный документ высылается при наличии и ускорит обработку заявки на возврат платежа);

8. Решение о возврате или об отказе в возврате денежных средств, принимается Исполнителем в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего заявления Заказчика. Денежные средства возвращаются на счет Заказчика, с которого производилась оплата услуг, либо иной счет физического лица на территории РФ, указанный Заказчиком, в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента предъявления требования о возврате денежных средств.

Возврат денежных средств при одностороннем расторжении договора по инициативе Заказчика

9. Возврат денежных средств при одностороннем расторжении договора по инициативе Заказчика производится за вычетом стоимости оказанных услуг к моменту расторжения, стоимости фактически понесенных расходов Исполнителя, указанных в Таблице № 1 к настоящей Политике и суммы начисленных штрафов в соответствии с разделом 5.4. Договора-оферты.

10. Исключением из п. 9 является:

- случай, если Заказчик оплачивает образовательные услуги в соответствии с п. 3.1 Политики приема денежных средств и направляет заявление в соответствии с п. 11 настоящего раздела до момента начала оказания услуг. В указанном случае Исполнитель возвращает сумму предоплаты за вычетом расходов на данную операцию.

- случай, если Заказчик оплачивает образовательные услуги в соответствии с п. 3.2 Политики приема денежных средств, и направляет заявление в соответствии с п. 11 настоящего раздела до момента начала оказания услуг. В указанном случае Исполнителю не возвращается сумма предоплаты, которая частично покрывает расходы исполнителя, указанные в Таблице 1, оставшаяся часть понесенных расходов не взыскивается.

11. Для получения возврата Заказчик направляет заявление в соответствии с п. 7 настоящей Политики. Также все необходимые сведения могут быть направлены в составе уведомления об одностороннем отказе Заказчика.

№п/п	Наименование затрат	Величина затраты
1	Услуги по рекламе	12% от общей стоимости
2	Изготовление методических пособий	5% от общей стоимости
3	Подключение к платформе обучения	5% от общей стоимости
4	Оплата услуг соисполнителей	8% от общей стоимости
5	Комиссии банка эквайера, комиссии за перевод денежных средств банковским переводом *	Определяется на основании квитанции /платежного поручения, иных документов, позволяющих определить назначение операции.

№п/п	Наименование затрат	Величина затраты
6	Процент рассрочки	Определяется на основании поданной заявки на рассрочку (5%, 6%, 10% от общей стоимости услуг)

* Изначально в стоимость услуг не включена

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 028F31AB00EFB35E8844BCB1D2B7A1D06C
Действителен 12.02.2026 - 12.05.2027
Владелец ДЕРИПАСКО ВЕРА СЕРГЕЕВНА